

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № _____
« _____ »
_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г.

**АКТ
утилизации материальных запасов**

от « ____ » _____ 20__ г.

Комиссия, назначенная приказом от « ____ » _____ 20__ г. № _____, в присутствии материально-ответственного лица _____ (должность) _____ (ФИО)

произвела утилизацию материальных запасов:

№ п/п	Наименование	Количество, шт

Материальные запасы не подлежат дальнейшему использованию ввиду полной физической изношенности. Материальные запасы утилизированы на полигоне бытовых отходов.

Материально-ответственное лицо _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Председатель комиссии: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи);

Члены комиссии: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи);

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи);

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи).